

Số: 74 /KH - UBND

Cao Thắng, ngày 06 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai kịch bản thu tiền sử dụng đất trong hộ gia đình, cá nhân các tháng cuối năm 2024 trên địa bàn phường Cao Thắng

Căn cứ Báo cáo số 666/BC-UBND ngày 23/7/2024 của UBND thành phố Hạ Long, báo cáo kịch bản thu tiền sử dụng đất năm 2024 trên địa bàn Thành phố;

Căn cứ Văn bản số 6154/UBND-TNMT ngày 31/7/2024 của UBND thành phố Hạ Long về việc triển khai thu tiền sử dụng đất trong hộ gia đình, cá nhân các tháng cuối năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 72-QĐ/ĐU ngày 31/7/2024 của Đảng ủy phường Cao Thắng, quyết định thành lập Ban chỉ đạo tổ chức thực hiện kịch bản thu tiền sử dụng đất năm 2024 trên địa bàn phường Cao Thắng;

Trên cơ sở Kế hoạch sử dụng đất năm 2024 của thành phố Hạ Long được UBND tỉnh Quảng Ninh phê duyệt tại Quyết định số 389/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 trong đó có phường Cao Thắng;

UBND phường Cao Thắng xây dựng Kế hoạch triển khai kịch bản thu tiền sử dụng đất trong hộ gia đình, cá nhân các tháng cuối năm 2024 trên địa bàn phường Cao Thắng cụ thể như sau:

A/ MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

I. MỤC ĐÍCH

- Hoàn thành chỉ tiêu thu tiền sử dụng đất trong hộ gia đình, cá nhân các tháng cuối năm 2024, phấn đấu đạt 100% kế hoạch Thành phố đề ra.

- Giải quyết nhu cầu của Người sử dụng đất về chuyển mục đích sử dụng đất (thửa đất nông nghiệp độc lập, thửa đất có vườn ao liền kề đất ở đã được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất), giao đất đối với các thửa đất xen kẹp, dôi dư không đủ điều kiện đấu giá quyền sử dụng đất để thực hiện trong kế hoạch sử dụng đất năm 2024 đã được UBND tỉnh Quảng Ninh phê duyệt tại Quyết định số 389/QĐ-UBND ngày 30/01/2024.

- Hoàn thành kế hoạch cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu năm 2024 của UBND phường.

II. YÊU CẦU

- Thông tin, liên hệ và hướng dẫn chủ sử dụng đất thực hiện việc chuyển mục đích sử dụng đất và giao đất xen kẹp đối với các thửa đất đã được đăng ký trong kế hoạch sử dụng đất năm 2024. Kiểm tra hồ sơ, xử lý vi phạm (nếu có) trước khi Người sử dụng đất nộp hồ sơ về Trung tâm hành chính công Thành phố.

- Tiếp nhận thông tin, chuyển kịp thời các thông báo, văn bản đôn đốc nộp tiền đến người sử dụng đất đối với trường hợp thu tiền sử dụng đất từ giao đất tái định cư, xét giao đất tái định cư.

- Cập nhật, báo cáo tiến độ thực hiện đúng thời hạn UBND thành phố yêu cầu.

B/ NỘI DUNG

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- Kế hoạch sử dụng đất năm 2024 của thành phố Hạ Long được UBND tỉnh Quảng Ninh phê duyệt tại Quyết định số 389/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 trong đó địa bàn phường Cao Thắng có các danh mục, chỉ tiêu sử dụng đất;

- Văn bản số 6154/UBND-TNMT ngày 31/7/2024 của UBND thành phố Hạ Long về việc triển khai thu tiền sử dụng đất trong hộ gia đình, cá nhân các tháng cuối năm 2024 trong đó có giao các chỉ tiêu:

+ Chuyển mục đích sử dụng đất từ đất vườn ao liền kề đất ở sang đất ở với diện tích 3.408,0 m² số tiền dự kiến giao thu chuyển mục đích 9,5 tỷ đồng.

+ Chuyển mục đích sử dụng đất từ thửa đất cây lâu năm độc lập với diện tích 2.344,2 m² dự kiến giao thu chuyển mục đích 3,5 tỷ đồng.

+ Giao đất đối với các thửa đất xen kẹt, dôi dư không đủ điều kiện đấu giá quyền sử dụng đất: có 34 thửa đất đăng ký được duyệt với diện tích giao 1.028,0 và số tiền dự kiến thu 3,7 tỷ đồng.

+ Chỉ tiêu về thu tiền sử dụng đất từ giao đất tái định cư, xét giao đất tái định cư; thu tiền sử dụng đất từ công nhận quyền sử dụng đất (cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu) và thu tiền thuế thu nhập cá nhân, thuế trước bạ từ việc chuyển quyền sử dụng đất.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đồng chí Chủ tịch UBND phường

Chịu trách nhiệm chỉ đạo chung, tổ chức họp, kiểm tra kết quả thực hiện, thường xuyên nghe, cho ý kiến chỉ đạo tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức, thực hiện. Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy về kết quả hoàn thành.

2. Đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường phụ trách lĩnh vực đất đai, xây dựng

Giúp đồng chí Chủ tịch UBND phường thực hiện các chỉ tiêu được giao theo Kế hoạch sử dụng đất năm 2024. Thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc, giám sát kết quả thực hiện các thủ tục đảm bảo đúng quy định pháp luật, hoàn thành chỉ tiêu được giao. Chủ động báo cáo, đề xuất tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức, thực hiện.

3. Bộ phận Địa chính - Xây dựng- Đô thị và Môi trường phường:

3.1. Đồng chí Vũ Mạnh Tuấn

+ Thông tin, liên hệ đến các chủ sử dụng đất đã đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất sang đất ở, giao đất ở xen kẹt, rà soát các thửa đất đã được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất có đất vườn ao trong cùng thửa đất có nhà ở để

hướng dẫn chủ sử dụng đất thực hiện việc chuyển mục đích sử dụng và giao đất xen kẹt.

- Chủ động kiểm tra các lớp quy hoạch, phối hợp cùng Đội kiểm tra TTĐT và Môi trường Thành phố lập biên bản, xử lý vi phạm hành chính, khắc phục hậu quả (nếu có) đối với các trường hợp sau khi hướng dẫn hồ sơ, tổ chức kiểm tra thực địa xác định có vi phạm về sử dụng đất, thời điểm vi phạm (san gạt hạ cốt, xây dựng không phép, chông lấn ranh giới, sự phù hợp quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, xây dựng...). Sau khi xử lý xong hướng dẫn chủ sử dụng đất nộp kèm hồ sơ xin chuyển mục đích, xin giao đất về Trung tâm hành chính công thành phố.

+ Thực hiện hướng dẫn, tiếp nhận và tổng hợp nhu cầu chuyển mục đích sử dụng đất (thửa đất nông nghiệp độc lập, thửa đất có vườn ao liền kề đất ở đã được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất), giao đất đối với các thửa đất xen kẹt, dôi dư không đủ điều kiện đấu giá quyền sử dụng đất của các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn phường báo cáo UBND thành phố (qua Phòng Tài nguyên và Môi trường thành phố) theo chỉ đạo tại Văn bản số 680/UBND ngày 06/8/2024 của UBND phường về lập kế hoạch sử dụng đất năm 2025 trên địa bàn phường.

+ Tổng hợp kết quả rà soát các thửa đất chưa được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn quản lý. Hướng dẫn các cá nhân, hộ gia đình thực hiện việc cấp giấy chứng, đăng ký đất đai (trường hợp không đủ điều kiện cấp giấy). Tập trung hoàn thành kế hoạch cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu năm 2024 của UBND phường. Tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả về UBND Thành phố (qua Phòng Tài nguyên và Môi trường) định kỳ vào các ngày 20 hàng tháng và báo cáo Thường trực Đảng ủy hàng tuần .

+ Chịu trách nhiệm tham mưu báo cáo kết quả làm việc cụ thể với các chủ sử dụng đất từng thửa đất đã được phê duyệt trong danh mục kế hoạch sử dụng đất, các thửa đất có đất vườn áo trong cùng thửa đất có nhà ở (nêu rõ lý do hộ dân đồng ý, không đồng ý, nguyên nhân, lý do, đề xuất giải pháp...) về UBND Thành phố (qua Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Tài chính - Kế hoạch) vào các ngày 20 hàng tháng.

3.2. Các đồng chí Nguyễn Tuấn Hưng, Phạm Tiến Thắng

+ Đồng chí Phạm Tiến Thắng chịu trách nhiệm đối với các nội dung thực hiện tại mục 3.1 trên địa bàn các Khu phố: 1A, 1B, 2A, 2B, 3, 4

+ Đồng chí Nguyễn Tuấn Hưng chịu trách nhiệm đối với các nội dung thực hiện tại mục 3.1 trên địa bàn các Khu phố: 5, 6, 7, 8, 9

Thực hiện các nhiệm vụ:

+ Trên cơ sở các thông báo nộp tiền sử dụng đất do Chi cục Thuế chuyển đến, các thông báo đôn đốc nộp tiền do UBND Thành phố ban hành, có trách nhiệm chuyển các thông báo, văn bản đôn đốc nộp tiền đến người sử dụng đất (ngoài các thông báo, văn bản do Chi cục Thuế và Thành phố gửi hộ dân. Báo cáo kết quả thực hiện định kỳ vào các ngày 19 hàng tháng.

+ Rà soát các trường hợp còn lại trên địa bàn các thửa đất chưa được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất. Báo cáo kết quả thực hiện định kỳ vào các ngày 19 hàng tháng.

4. Ban Lãnh đạo các Khu phố; các ông (bà) Tổ trưởng các Tổ dân phố

- Thông báo đến các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn biết để đăng ký như cầu sử dụng đất đúng thời hạn, đúng nội dung chỉ đạo tại Văn bản số 680/UBND ngày 06/8/2024 của UBND phường về lập kế hoạch sử dụng đất năm 2025 trên địa bàn phường.

- Phối hợp cùng Bộ phận Địa chính - Xây dựng - Đô thị và Môi trường phường: Thông tin, liên hệ đến các chủ sử dụng đất đã đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất sang đất ở, giao đất ở xen kẹt, rà soát các thửa đất đã được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất có đất vườn ao trong cùng thửa đất có nhà ở để hướng dẫn chủ sử dụng đất thực hiện việc chuyển mục đích sử dụng và giao đất xen kẹt (có danh sách kèm theo).

5. Bộ phận Văn hóa - Thông tin phường

Phối hợp cùng Bộ phận Địa chính - Xây dựng - Đô thị và Môi trường phường xây dựng tin, bài, thực hiện các buổi phát thanh trên hệ thống loa truyền thanh không dây của phường về nội dung thực hiện của Kế hoạch.

6. Kính đề nghị các Đồng chí: Chủ tịch UBMTTQ phường; Chủ tịch Hội Cựu Chiến binh, Chủ tịch Hội Phụ nữ, Bí thư Đoàn TNCSHCM và các Đồng chí Bí thư Chi bộ các Khu phố

Nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân, tham gia tuyên truyền, vận động, đôn đốc các cá nhân, hộ gia đình còn nợ đọng, chưa hoàn thành nghĩa vụ tài chính khẩn trương nộp tiền sử dụng đất theo quy định đặc biệt đối với trường hợp là Thành viên, Hội viên của tổ chức mình.

Trên đây là Kế hoạch triển khai kịch bản thu tiền sử dụng đất trong hộ gia đình, cá nhân các tháng cuối năm 2024 trên địa bàn phường Cao Thắng. Đây là nhiệm vụ quan trọng để Phường hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế - xã hội mà Thành phố giao. UBND phường đề nghị các cá nhân, tập thể có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- UBND TP Hạ Long (B/c);
- TT. Đảng ủy, HĐND phường (B/c);
- Ban chỉ đạo phường (B/c);
- Lưu VP, ĐCXĐ.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lưu Hải Yến